

**Dichiarazione sostitutiva<sup>1</sup>**

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni

 sottoscritt  CF , in qualità di:dell'impresa con sede in  CAP via  n.  CF/partita IVA telefono  indirizzo e-mail indirizzo pec ;**consapevole delle sanzioni penali** in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni**D I C H I A R A**che tra la suindicata impresa e l'impresa subappaltatrice dei lavori di che: ☐ non sussistono forme di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 codice civile☐ sussistono forme di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 codice civile

Luogo e data

---

Firma<sup>2</sup>Documento sottoscritto 

---

1 **ATTENZIONE** Qualora l'appaltatore sia costituito da un **Raggruppamento temporaneo di imprese o da un Consorzio ordinario**, tale dichiarazione deve essere prodotta, da **ciascuna delle imprese partecipanti** al raggruppamento o al consorzio.

2 **ATTENZIONE** Qualora si tratti di firma olografa allegare **documento di identità** in corso di validità del dichiarante.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale della Protezione dei Dati

Il Comune di Montecchia di Crosara, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, con sede in Piazza Umberto I, 56 – 37030 Montecchia di Crosara (VR);  
PEC: protocollo.comune.montecchiadicrosara.vr@pecveneto.it; centralino: +39 045 7450038, tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, relativi al procedimento di richiesta dell'autorizzazione al subappalto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine del rilascio dell'Autorizzazione al subappalto.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Montecchia di Crosara o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali del Comune di Montecchia di Crosara, Piazza Umberto I, 56 – 37030 Montecchia di Crosara (VR),  
PEC: protocollo.comune.montecchiadicrosara.vr@pecveneto.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste ai sensi dell'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

